

SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

1. Úklidové práce a poskytování služeb bude prováděno v těchto prostorách budovy:

a) v 1. a 2. suterénu a všech podlažích budovy (přízemí až 6. patro)

- kanceláře
- ordinace posudkových lékařů
- chodby vč. výtahů
- kuchyňky
- sociální zařízení
- jednací sály a zasedací místnosti
- úklid serveru pod dozorem – za přítomnosti člena ostrahy objektu
- dětský koutek

b) přilehlá prostranství

- úklid a údržba kamenného ochozu okolo objektu
- vstupní prostory
- vnitřní dvůr

2. Specifikace a četnost pravidelných úklidových prací

a) denní úklid

- větrání místností otevřením oken pokud jsou přístupná
- zametení a setření podlahy hlavního schodiště
- setření prachu z parapetů (uvnitř kanceláří) a kancelářského vybavení až do výše 2 m
- čištění umyvadel a zrcadel v kancelářích
- čištění prosklených dveří nábytku, odstraňování otisků prstů
- oprášení telefonních přístrojů a stolních lamp
- odstraňování pavučin
- stírání prachu z volně přístupných míst vč. parapetů oken
- vyčištění a vynesení košů, včetně jejich vymytí a vytřídění odpadu sáčky do košů
- čištění, mytí a desinfekce sociálních zařízení (umyvadla, klozety, pisoáry, zrcadla, obklady až do výše 1,7 m a podlahy)
- doplňování hygienických potřeb (toaletní papír, papírové ručníky, hygienické sáčky, mýdlo)
- úklid vstupních prostor
- vytírání všech omyvatelných ploch
- vysávání všech koberců včetně koberců na chodbách, schodištích a rohožek
- čištění podlah výtahů
- otření vypínačů a zásuvek
- separace odpadů na dvoře – komunální, papír, sklo, plasty
- skart vyndat ze skartovaček a dát k odnosu úklidu ke koši v kanceláři nebo ke kontejnerům na chodbě
- harmonogram na toaletách - ano
- 1x denně prohlídka toalet
- **denní služba** v rozsahu min. 40 hodin týdně pro potřeby MPSV v pracovní době objednatele (7,30 až 16,15)

b) 1 x týdně (možnost upřesnění podle potřeby)

- mytí dveří kolem klik, mytí zárubní (539 ks)
- důkladné strojní čištění teracové dlažby a PVC na chodbách
- oprašování schodišťových zábradlí madel
- čištění stěn nákladního výtahu + proskleného výtahu
- úklid dvora vč. vjezdu
- zametení a setření podlah 4 vnitřních schodišť

c) 1 x měsíčně

- mytí celých dveří (539 ks, 1100 m²)
- cídění armatur umyvadel
- odstraňování pavučin na těžko přístupných místech
- setření prachu z kancelářského vybavení nad 2 m
- zametání, případně mytí podlah balkónů)
- praní prádla (pláště 15 ks, kalhoty 15 ks, haleny posudkových lékařů 15 ks, ručníky 20 ks, utěrky 20 ks, lůžkoviny 2 cíchy, 2 polštáře, 2 polštářky, 8 prostěradel) včetně žehlení

d) 1 x ročně, resp. za dobu účinnosti Dodatku x1

- očištění přístupných topných těles 365 ks
- ošetření nábytkových a dřevěných povrchů jakostním přípravkem
- umytí všech osvětlovacích těles vč. stínidel a krytů v celé budově

e) sezónní úklid

- v letním a zimním období denní úklid a údržba kamenného ochozu okolo objektu
- dle potřeby v zimním období odstraňování sněhu a náledí na chodníku a na dvoře a zabezpečení posypem shrabávání sněhu na dvoře 610 m², na chodníku před budovou 150 m²,
- dle potřeby mytí 7 ks vrat vchodových a vjezdu do dvora - 45 m²

3. Speciální práce, které budou prováděny na základě objednávky objednavatele (vyjma neprodleného úklidu v případě havárie a úklidových prací po stavební rekonstrukci, malířích apod.)

- čištění koberců mokrou cestou
- čištění čalouněného nábytku mokrou cestou (židle jednací, židle otočné, křesla, sedačky)
- mytí oken včetně rámců (4 nebo 2 strany skla), mytí ostatních skleněných ploch, mytí žaluzií
- praní záclon vč. svěšování a navěšování (příp. závěsů, žaluzií)
- byt ministra (celkový úklid bytu)